

OBIETTIVI

- Definire i principi di base per la realizzazione di una comunicazione scritta efficace
- Definire obiettivi e linea editoriale della newsletter
- Progettare una newsletter originale ed efficace

DIDATTICA

Saranno privilegiati i metodi attivi che coinvolgono direttamente i partecipanti nell'apprendimento:

- lezioni interattive – lavoro individuale e di gruppo – esercitazioni.
- Le esercitazioni si svolgeranno attraverso l'uso di strumenti informatici adatti alla progettazione e alla realizzazione di un dispositivo di comunicazione professionale ed efficace.

Programma del Laboratorio

PRIMA GIORNATA.

I principi di funzionamento della comunicazione umana: i cinque assiomi di Watzlawick, Beavin e Jackson

Relazione e Comunicazione

La scaletta efficace

Laboratorio : i problemi della Comunicazione

Verifica dei lavori prodotti

Laboratorio: definire i principi base di funzionamento

SECONDA GIORNATA.

Apertura e collegamento giornata precedente

Laboratorio: il progetto

- Principi di funzionamento – linea editoriale
- Compiti di ogni collaboratore / collaboratrice
- Struttura
- Impostazione grafica
- Cadenza

Laboratorio: Braintrust

Laboratorio: realizzazione pratica

DOVE E QUANDO:

Il corso è tenuto nei territori regionali e comprensoriali che ne faranno richiesta (scrivere a **formazione@fisac.it**) ed erogato dall'Ufficio Formazione Nazionale, in collaborazione con i dipartimenti



formazione locali ove presenti.

Photo by [Skley](#) 