

Da oggi i colleghi che hanno optato per il Conto Sociale possono richiedere il rimborso delle spese sostenute nel 2017 per i figli e/o per i familiari anziani o non autosufficienti, mediante la “Gestione rimborsi: procedura online POV52”, che sarà disponibile fino a gennaio 2018.

Per i colleghi che non hanno effettuato nessuna scelta di utilizzo del PVR destinato al Conto Sociale, la somma spettante è stata automaticamente destinata all’opzione RIMBORSO SPESE FIGLI / FAMILIARI ANZIANI O NON AUTOSUFFICIENTI.

Prima di inserire le richieste di rimborso è necessario leggere il “Documento Conto Sociale modalità di utilizzo” per conoscere tra le altre cose:

- le categorie di spese rimborsabili
- le caratteristiche dei documenti di spesa
- la documentazione da allegare di volta in volta a seconda della tipologia di richiesta.

Il funzionamento della procedura è descritto nel Manuale utente – procedura Conto Sociale 2017.

Nel mese di ottobre 2017 sarà possibile destinare l’eventuale saldo residuo del Conto Sociale a un versamento aggiuntivo alla propria posizione di previdenza complementare, ovvero richiederne la liquidazione in busta paga.