



In vista della tornata elettorale del 4 marzo, riteniamo utile ricordare ai colleghi che saranno coinvolti nelle operazioni di Seggio Elettorale le procedure da espletare per l'ottenimento dei premessi retribuiti previsti. Quale Documentazione presentare alla Banca:

1. CERTIFICATO DI NOMINA

2. ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE (rilasciata dal Presidente alla chiusura delle operazioni, con indicazione dei giorni e dell'orario di inizio e fine delle operazioni).

Cosa spetta a chi partecipa ai Seggi Elettorali:

1. Se l'attività si svolge su 2 giorni (Sabato + Domenica)

- 1 giorno di Riposo compensativo da fruire il Lunedì e
- 1 giorno a scelta tra:
 - a) Riposo compensativo da programmare nei giorni immediatamente successivi oppure
 - b) Monetizzazione della giornata

2. Se l'attività si svolge su 3 giorni (Sabato + Domenica + Lunedì) – Oltre alla giornata di Lunedì, in cui figura in Permesso Elettorale Retribuito, al collega spettano:

- 1 giorno di Riposo compensativo da fruire il Martedì e
- 1 giorno a scelta tra:
 - a) Riposo compensativo da programmare nei giorni immediatamente successivi oppure
 - b) Monetizzazione della giornata, previa richiesta al proprio Responsabile

I Rappresentanti Sindacali Fisac-CGIL restano a completa disposizione per qualsiasi ulteriore richiesta di chiarimento o approfondimento.

Milano, 22 febbraio 2018

Fisac-CGIL Banco BPM