

CONGEDO MATRIMONIALE

Così come stabilito dall'art.42 del CCNL in occasione di matrimonio, il lavoratore/trice fruirà di un congedo straordinario retribuito di 15 giorni consecutivi di calendario.

Il congedo matrimoniale spetta di diritto a tutti i lavoratori/trici che contraggono matrimonio civile, ed è previsto anche per coloro che si sposano per la seconda volta.

Il congedo matrimoniale è previsto anche per i lavoratori a tempo determinato.

Ai fini della giustificazione dell'assenza il dipendente dovrà provvedere all'inserimento in Gerip Web della causale "402 - PERCON".

Alla ripresa del lavoro il dipendente deve presentare il certificato di matrimonio originale.



a cura di Simona Di Matto

25 APRILE Festa della liberazione



In occasione del **74° anniversario della Liberazione**, abbiamo deciso di commemorare la straordinaria figura della compagna **Tina Costa**, recentemente scomparsa. Tina, partigiana prima e sindacalista della CGIL dopo, all'età di diciotto anni divenne staffetta partigiana: con la sua bicicletta attraversava la linea gotica recando messaggi, viveri e armi alle donne e agli uomini che lottavano per la Libertà dalle forze nazifasciste. In una recente intervista ha dichiarato: "Ho combattuto per la Libertà e questa Libertà non me la può togliere nessuno. Starò in piazza fino a quando avrò l'ultimo respiro, perché so di essere dalla parte del giusto e che le mie idee sono condivise da tanti". Ricordare oggi le sue parole, ci sembrava il modo migliore per festeggiare degnamente il 25 aprile.

La testimonianza di una donna coraggiosa, quale mirabile e significativo esempio per ciascuno di noi.

a cura di Giuseppe Amato



FisacCgilDomandeeRisposte@unipolsai.it



domande e risposte

Gruppo UnipolSai

Numero 21

Aprile 2019

ILLUSTRAZIONE della piattaforma di rinnovo del CIA di Gruppo

Dopo la consegna formale della piattaforma, costruita con il fattivo contributo dei lavoratori e dei delegati sindacali, approvata a larga maggioranza nelle Assemblee, lo scorso 16 Aprile le OO.SS. hanno illustrato all'Impresa le richieste; presente il Dott. Giay, Direttore Generale Governance, Legal Affairs and Human Resources.



#CHILAVORACONTA

**Come previsto dalla procedura contrattuale
il 16 Maggio cominciamo il confronto!**

FESTA DEI LAVORATORI



DOMANDE E RISPOSTE

Piattaforma CIA	1
1 Maggio	1
Caso Morte	2 - 3
Congedo matrimoniale	4
25 Aprile	4

CASO MORTE

La morte di un familiare, oltre al dolore, porta con sé una serie di adempimenti burocratici pubblici e privati. Abbiamo riassunto alcune delle principali informazioni che potrebbe essere utile conoscere in questa triste ipotesi.

COMPETENZE CIA

In caso di decesso di un dipendente del Gruppo Unipol, gli eredi/ aventi diritto al fine del versamento delle competenze e degli istituti CIA di fine rapporto dovranno produrre all'Ufficio Personale di riferimento:

1. Certificato di morte.
2. Atto Notorio, attestante l'apertura della successione legale, in cui siano specificati nome, cognome e data di nascita di ciascun erede e da cui risulti la non esistenza di testamento.
3. In alternativa al punto 2 che precede, scheda testamentaria pubblicata in copia autentica, se esistente.
4. Fotocopia di un documento di identità (carta d'identità o passaporto) di ciascun erede / avente diritto.
5. Fotocopia di un documento riportante il codice fiscale di ciascun erede / avente diritto.
6. Certificato di stato di famiglia del *de cuius* rilasciato in data successiva al decesso
7. In caso di presenza di eredi / aventi diritto di minore età, copia autentica del decreto del Giudice Tutelare che autorizza la riscossione delle quote dei minori (ottenibile con ricorso al Giudice Tutelare)
8. Documentazione riportante le coordinate bancarie complete (codice IBAN, ABI, CAB, CIN, n° conto corrente, denominazione della banca e indicazione della filiale con relativo indirizzo) per il versamento delle somme eventualmente spettanti agli eredi / aventi diritto.

CIA Art. 39 A. Infortunio

A.1 Professionali: La garanzia riguarderà gli infortuni subiti dai dipendenti durante l'attività lavorativa.

A.2 Extra Professionali: La garanzia riguarderà gli infortuni subiti dai dipendenti in occasione di attività non lavorativa. In caso di Morte, per una somma corrispondente a 6 volte la retribuzione annua lorda da liquidarsi ai beneficiari designati o, in mancanza di designazione, agli aventi diritto.

CIA Art.39 C. Vita Caso morte

In caso di decesso di un dipendente per causa diversa da infortunio, ciascuna impresa si impegna a garantire direttamente a titolo di risarcimento l'erogazione di una somma corrispondente a 3 volte la retribuzione annua lorda da liquidarsi ai beneficiari designati o, in mancanza di designazione, agli aventi diritto, con un minimo di € 80.000,00 per il Personale impiegatizio o addetto al call center e di € 145.000,00 per i funzionari.

Se il dipendente ha un'età superiore ai 55 anni, la somma corrispondente a 3 volte la retribuzione annua lorda viene ridotta di un capitale pari a 1 mensilità per ogni anno di età compreso fra i 56 anni e i 67 anni fino ad un massimo di 12 mensilità. Per mensilità si intende 1/12 della retribuzione annua lorda in atto al momento del decesso.

DESIGNAZIONE BENEFICIARI per il caso di decesso CIA (Art. 39, lett. A e C);
segui il percorso indicato su FUTURA

- LIFE (assistenza e previdenza)
- ASSISTENZA E PREVIDENZA DIPENDENTI
- DENUNCIA SINISTRI RICHIESTA INDENNIZZO
- DIPENDENTI
- Indennizzi da CIA Gruppo Unipol del 13/05/2016
- Modulo di designazione beneficiari per il caso decesso

CIA Art.38 Allegato 7 - Allegato 8 RIMBORSO SPESE FUNEBRI

In occasione del decesso dell'assicurato conseguente a ricovero e avvenuto entro i 90 giorni successivi alla cessazione del ricovero, Unisalute rimborsa le spese funerarie relative nel limite di € 2.500,00 per anno assicurativo e per nucleo familiare.

CIA Art.11 ASSUNZIONE FAMILIARI

L'Azienda dichiara di mantenere la disponibilità a valutare con ogni attenzione la possibilità di assunzione del coniuge o di un figlio di ex dipendenti deceduti in servizio o di dipendenti che, a causa di grave invalidità permanente, siano cessati dal rapporto di lavoro.

RISCATTO FONDO PENSIONE

In caso di decesso di un dipendente, iscritto al Fondo Pensione dei Dipendenti, gli eredi/aventi diritto per il riscatto della posizione previdenziale dovranno produrre all'Ufficio Fondi Pensione di riferimento:

- richiesta della liquidazione del fondo pensione da parte degli eredi,
- certificato di morte,
- certificato medico attestante le cause di morte,
- atto notorio in Cancelleria del Tribunale o dal Notaio con due testimoni estranei alla famiglia dove vengono indicati gli eredi legittimi e che non sia stato fatto testamento,
- coordinate bancarie degli eredi,
- codici fiscali e documenti di identità degli eredi,
- certificato di famiglia integrale intestato a nome del defunto.

ASSICURAZIONI E CONVENZIONI IN GRUPPO

Informare, fornendo il relativo certificato di morte, le società intestatarie di polizze.

Per avere informazioni su eventuali polizze in convenzione in gruppo (vita, auto, casa) stipulate dal dipendente deceduto è possibile rivolgersi all'Ufficio Polizze Dipendenti di riferimento.

BANCHE E POSTE

Se si è a conoscenza dell'esistenza di rapporti personali presso banche e uffici postali, occorrerà informare della morte del titolare dei rapporti questi ultimi.

Per avere informazioni su eventuali rapporti del dipendente deceduto con UNIPOLBANCA è possibile rivolgersi alla Filiale Unipol Banca più vicina, oppure contattare il numero verde 800 112 114.

SERVIZIO CAAF CGIL SUCCESSIONI e DICHIARAZIONE DEI REDDITI

Tra i principali adempimenti vi è la necessità di presentare la dichiarazione di successione entro 12 mesi dal decesso.

Ricordiamo che il CAAF CGIL offre consulenza generale in materia di successione e diritti ereditari:

- Stesura e presentazione della dichiarazione di successione
- Stesura e presentazione della voltura catastale
- Stesura e presentazione della riunione d'usufrutto
- Trasmissione telematica della dichiarazione di successione

Il CAAF CGIL si occupa inoltre della stesura e presentazione della dichiarazione dei redditi del defunto dell'anno in cui è mancato, che verrà presentata da uno degli eredi, i cui dati saranno riportati in un quadro apposito.

Nella dichiarazione dei redditi, per l'anno successivo a quello delle spese sostenute per ogni evento luttuoso, è possibile una detrazione d'imposta nella misura del 19% sull'importo complessivo di € 1549,37.

UTENZE

La comunicazione del decesso dovrà essere effettuata anche a tutti gli enti fornitori di utenze domestiche di luce, acqua, gas, utenze telefoniche, abbonamento RAI, per le variazioni d'intestazione, o disdette.

Presso l'ufficio comunale competente va anche data disdetta o variata l'intestazione della cartella esattoriale sui rifiuti.

Per il passaggio di proprietà e successione per eredità di autovetture è consigliabile, entro 60 giorni dal decesso, rivolgersi ad agenzie di pratiche auto.