

**Premi studi a favore dei figli dei dipendenti e studenti lavoratori per il Personale
ex Gruppo Banca Popolare di Milano**

Ai fini del riconoscimento delle provvidenze per motivi di studio, per l'anno scolastico/accademico 2018-2019, previste per i dipendenti che hanno a carico figli o persone equiparate, secondo gli stessi criteri in atto per l'individuazione dei titolari del diritto agli assegni familiari, nonché per i lavoratori studenti, rammentiamo qui in calce i requisiti per la fruizione delle medesime:

➤ **SCUOLA MEDIA INFERIORE**

Documentazione da allegare:

- per gli studenti che hanno frequentato la classe prima o seconda nell'anno scolastico 2018-2019: fotocopia dell'attestazione di promozione ed ammissione all'anno successivo;
- per coloro che hanno frequentato la classe terza: fotocopia dell'attestazione di promozione con evidenza della votazione finale.

Si rammenta che la provvidenza è prevista esclusivamente negli anni per i quali è stata conseguita la promozione.

➤ **SCUOLA MEDIA SUPERIORE**

Documentazione da allegare:

- fotocopia dell'attestazione di promozione con votazioni riportate nelle singole materie*;
- fotocopia del diploma/certificazione con votazione conseguita all'esame finale, per coloro che hanno frequentato l'ultimo anno.

** Non rientrano nel conteggio della media scolastica le votazioni riportate nelle seguenti materie: Educazione Fisica, Religione e Condotta.*

Si rammenta che la provvidenza è prevista esclusivamente negli anni per i quali è stata conseguita la promozione.

➤ **STUDENTI UNIVERSITARI**

La provvidenza è prevista per i corsi di Laurea, Laurea Magistrale presso facoltà legalmente riconosciute ed abilitate al rilascio di lauree valide ad ogni effetto di legge.

Documentazione da allegare:

1) per le erogazioni riferite agli anni di corso legale:

- piano di studio previsto per ciascun anno accademico;
- certificazione esami superati con relative votazioni, crediti e date in cui sono state sostenute le prove.

2) per le erogazioni riferite al conseguimento della laurea:

- certificazione di laurea con indicazione della data di conseguimento, della votazione riportata nonché della data di immatricolazione.

Saranno accolte esclusivamente le richieste corredate dalla documentazione sopra indicata, non saranno in ogni caso ammesse autocertificazioni.

L'Ufficio 8397 Amministrazione rimane a disposizione nel caso di eventuali richieste di chiarimento.

RICHIESTA ASSEGNAZIONE BORSA DI STUDIO

Il/La sottoscritto/a _____ matricola _____
in servizio presso l'azienda:

☐ BancoBPM ☐ Banca Aletti ☐ Banca Akros ☐ Profamily ☐ Esodato

richiede l'assegnazione della seguente borsa di studio per:

☐ FIGLI (compilare anche il relativo campo dati anagrafici) ☐ DIPENDENTE STUDENTE

Dati anagrafici figlio/a per il/la quale viene richiesta l'assegnazione della provvidenza di studio

Figlio/a _____ nato/a a _____
il _____ annoscolastico/accademico _____

☐ **SCUOLA MEDIA INFERIORE**

- ☐ 1° / 2° ANNO SCOLASTICO
☐ 3° ANNO (VOTAZIONE FINALE)

☐ **SCUOLA MEDIA SUPERIORE**

- ☐ 1° / 2° / 3° / 4° ANNO SCOLASTICO
☐ 5° ANNO (VOTAZIONE FINALE)

☐ **UNIVERSITA'**

ANNI ACCADEMICI

ANNO IMMATRICOLAZIONE _____
ANNUALITA' CORSO _____

LAUREA

- ☐ CONSEGUIMENTO LAUREA
☐ CONSEGUIMENTO LAUREA MAGISTRALE

(luogo e data)

(firma del dipendente)