

GUIDA UTENTI

Portale Welfare



PORTALE WELFARE

Scopri come utilizzare il portale dedicato al tuo piano welfare

1 ACCEDI AL PORTALE WELFARE E VISUALIZZA IL TUO PIANO WELFARE. PRESENTAZIONE DELLA PIATTAFORMA

2 TIENI SEMPRE SOTTO CONTROLLO IL TUO CONTO WELFARE

3 CONSULTA E AGGIORNA I TUOI DATI PERSONALI

4 TIPOLOGIE DI SERVIZI E BENEFICIARI

4.1 Servizi ad erogazione diretta

4.1.1 Modalità di richiesta dei Buoni Acquisto

4.1.2 Modalità di richiesta delle Gift Card nella categoria Buoni Acquisto

4.1.3 Modalità di richiesta dei voucher per i servizi welfare

4.1.4 Richiesta convenzionamento nuovo operatore

4.1.5 Modalità di richiesta servizi nella categoria Partner Online

4.2 Servizi a rimborso: istruzione e formazione, assistenza anziani e persone non autosufficienti, trasporto

4.2.1 Modalità di richiesta del rimborso e tempistiche: un esempio

4.3 Sanità

4.3.1 Modalità di richiesta rimborsi

4.4 Versamento al fondo pensione complementare

4.4.1 Modalità versamento: un esempio

5 MODALITÀ DI ACCESSO ALL'ASSISTENZA E CONTATTI



ACCEDI AL PORTALE

Benvenuto/a sul **nuovo Portale Welfare** (gestito da Edenred), la piattaforma dedicata al tuo piano di welfare aziendale.

- DA BLINK

Dal menu procedure di BLink seleziona la procedura “Welfare Aziendale” oppure vai alla pagina Servizi per il Personale - Welfare Aziendale.

Non hai bisogno di password e l'unica cosa che ti verrà chiesta è verificare e confermare i tuoi dati.

Se è il tuo primo accesso prendi visione anche dell'informativa sulla privacy.

- FUORI RETE AZIENDALE

Vai al sito <https://welfare.gruppobper.it>

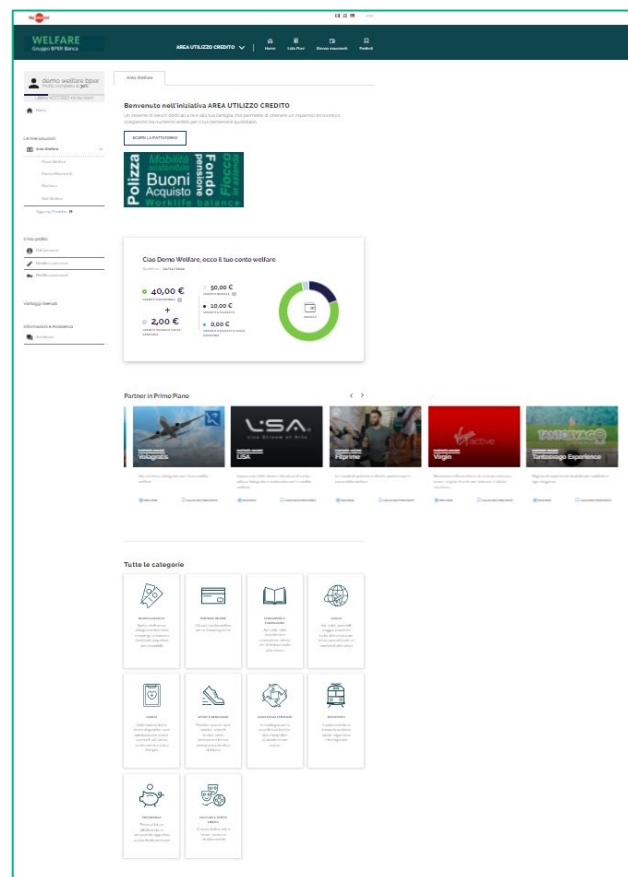
Inserisci la tua email aziendale;

Clicca su “password dimenticata” per recuperare la tua password.

• REGISTRAZIONE COMPLETATA!

Prima di effettuare qualsiasi operazione leggi il **Regolamento** che trovi in bacheca!

Ti aiuterà nella scelta e nella gestione dei benefit a tua disposizione.



Clicca su AREA WELFARE per visualizzare l'home page dedicata al tuo PIANO WELFARE.

In questa sezione potrai monitorare e gestire il tuo conto welfare e scoprire tutti i servizi a disposizione.

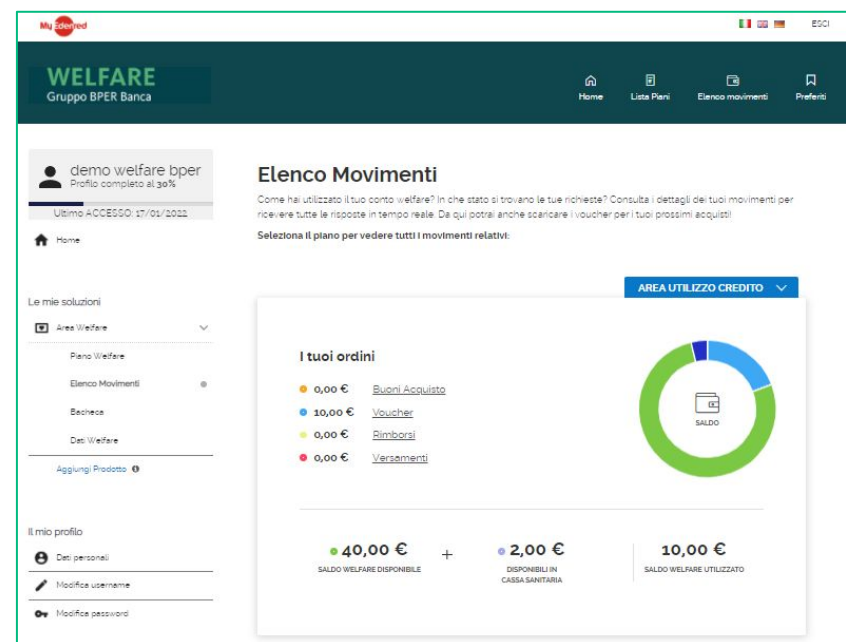
Nel menù di navigazione laterale potrai visualizzare i tuoi dati personali, i benefit attivi, i vantaggi a te riservati e tutte le informazioni e contatti per l'assistenza.

TIENI SEMPRE SOTTO CONTROLLO IL TUO CONTO WELFARE



Nell'homepage **AREA WELFARE** puoi verificare direttamente e velocemente la data di scadenza del piano e il tuo credito welfare: importo disponibile, iniziale, utilizzato e saldo.

Attenzione: la data di scadenza dei singoli benefit potrebbe differire dalla data di scadenza del tuo piano welfare.



Nella pagina **ELENCO MOVIMENTI** potrai consultare i dettagli del tuo conto welfare.

Consulta il credito disponibile e gli importi utilizzati per i diversi servizi.

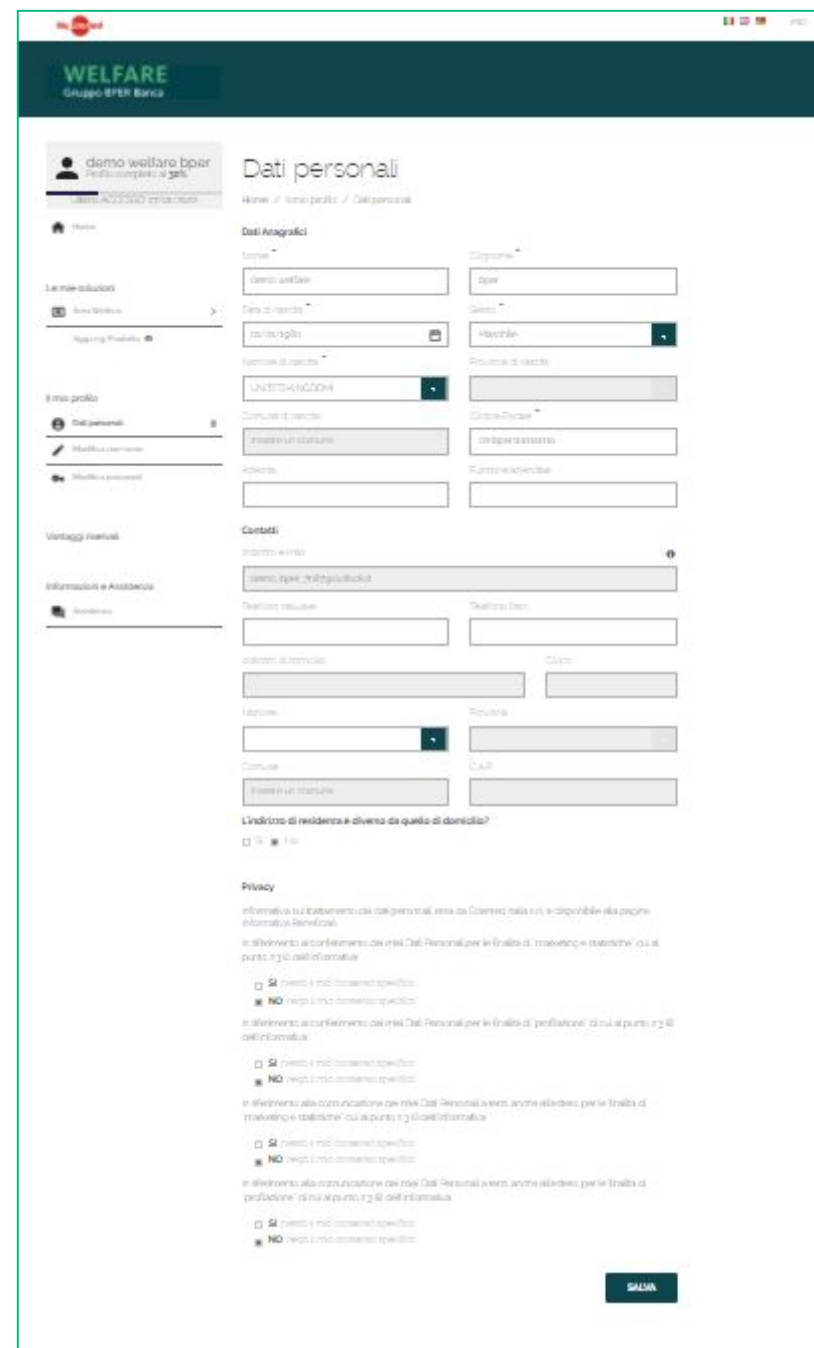
Verifica lo stato delle tue richieste e visualizza i voucher emessi.

3 CONSULTA E AGGIORNA I TUOI DATI PERSONALI

Dal menu di navigazione laterale, clicca su **Dati personali** per verificare tutti i tuoi dati ed eventualmente modificarli.

 Clicca su **MODIFICA USERNAME** per modificarlo.

 Clicca su **MODIFICA PASSWORD** per cambiarla.



WELFARE
Gruppo SPER Banca

demo welfare bpar
profilo completo a pag. 3

Home / Il mio profilo / **Dati personali**

Dati Anagrafici

Cognome:

Nome:

Sex:

Data di nascita:

Nationality:

Place of birth:

Country of birth:

Current residence:

Previous residence:

Contatti

Email:

Telephone number:

Qualifying ID:

Privacy

Informative sul trattamento dei dati personali, resa da Sperrato Italia s.r.l. e disponibile alla pagina informativa "Privacy".

in riferimento al conferimento dei miei Dati Personali per le finalità di "marketing e statistiche" cui al punto n. 3.10 dell'informatica:

☐ SI (consento a tutti i trattamenti)

☒ NO (nego a tutti i trattamenti)

in riferimento al conferimento dei miei Dati Personali per le finalità di "profilazione" di cui al punto n. 3.11 dell'informatica:

☐ SI (consento a tutti i trattamenti)

☒ NO (nego a tutti i trattamenti)

in riferimento alla comunicazione dei miei Dati Personali a terzi, anche all'estero, per le finalità di "marketing e statistiche" cui al punto n. 3.12 dell'informatica:

☐ SI (consento a tutti i trattamenti)

☒ NO (nego a tutti i trattamenti)

in riferimento alla comunicazione dei miei Dati Personali a terzi, anche all'estero, per le finalità di "profilazione" di cui al punto n. 3.13 dell'informatica:

☐ SI (consento a tutti i trattamenti)

☒ NO (nego a tutti i trattamenti)

Salva

4

TIPOLOGIE DI SERVIZI E BENEFICIARI



BUONI ACQUISTO



VOUCHER WELFARE



SERVIZI A RIMBORSO



SERVIZI A VERSAMENTO

*All'interno della tua piattaforma visualizzerai solo i servizi attivabili per il tuo piano welfare.

4.1 Servizi ad erogazione diretta

I Servizi ad erogazione diretta includono i Buoni Acquisto e voucher.

BUONI ACQUISTO:

spendibili in oltre **27.000 punti vendita** convenzionati per la spesa al supermercato, lo shopping e il carburante.

VOUCHER WELFARE:

utilizzabili per i servizi alla persona come viaggi, sport e benessere, cultura e tempo libero. I voucher sono generabili dal portale per un importo prestabilito e utilizzabili, senza alcun anticipo di denaro, in oltre **10.000 strutture convenzionate** o segnalate dal dipendente.

4.1.1 Modalità di richiesta dei BUONI ACQUISTO

Clicca sulla categoria Buoni Acquisto e apri la pagina dedicata

- Verifica sul sito dovecompro.edenred.it le strutture convenzionate più vicine a te, che accettano i Buoni Acquisto;
- Scegli la tipologia di buono che vuoi utilizzare;
- Clicca su **Richiedi**.

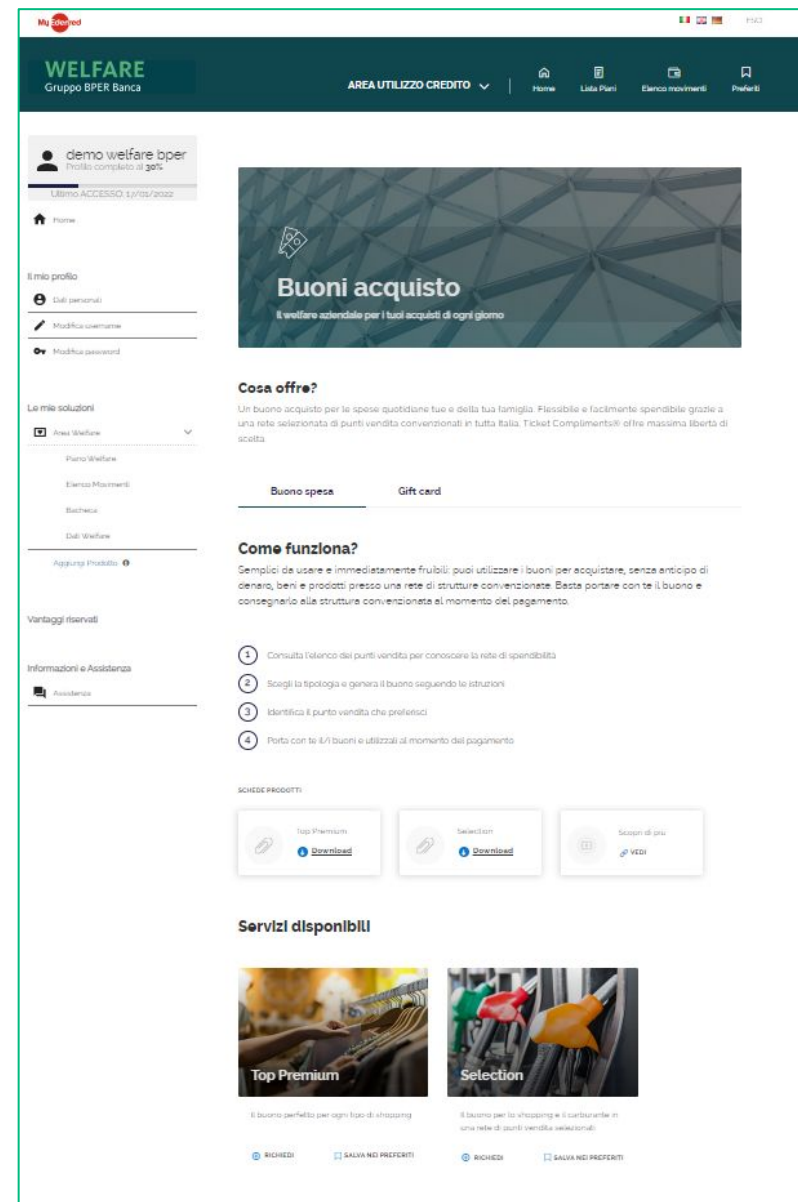
La rete di Partner convenzionati può subire modifiche nel tempo. Consulta il sito www.dovecompro.edenred.it per essere sempre aggiornato.

ATTENZIONE!

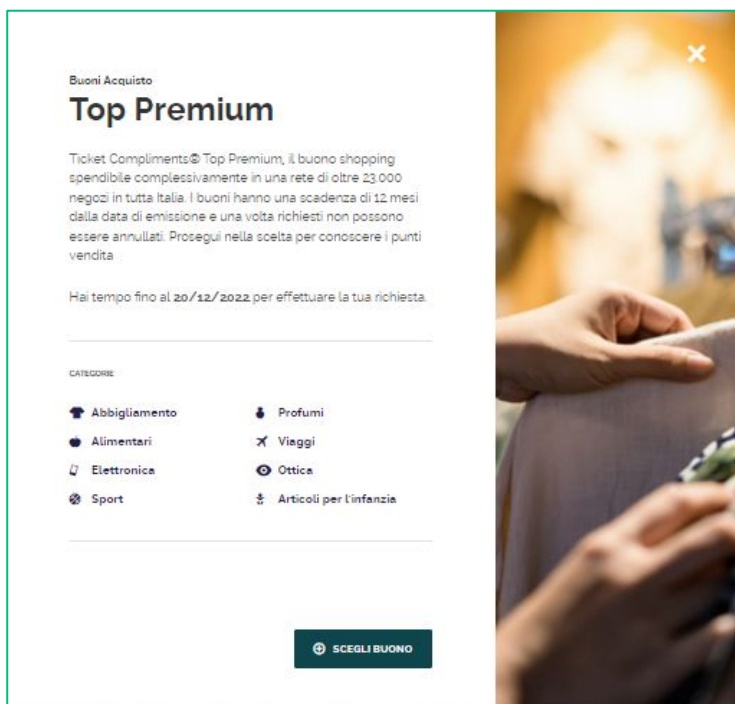
I Buoni Acquisto possono essere richiesti fino al limite annuo indicato sul portale, nella pagina relativa al servizio.

Ricordati che se il limite di legge viene superato, l'intero importo (non soltanto l'eccedenza) viene assoggettato a tassazione ordinaria e contributi.

Nella busta paga, la voce TOTBEN riporta il totale dei benefit erogati da inizio anno fino al mese indicato nel cedolino



- Clicca su **SCEGLI BUONO**.



Buoni Acquisto

Top Premium

Ticket Compliments® Top Premium, il buono shopping spendibile complessivamente in una rete di oltre 23.000 negozi in tutta Italia. I buoni hanno una scadenza di 12 mesi dalla data di emissione e una volta richiesti non possono essere annullati. Prosegui nella scelta per conoscere i punti vendita.

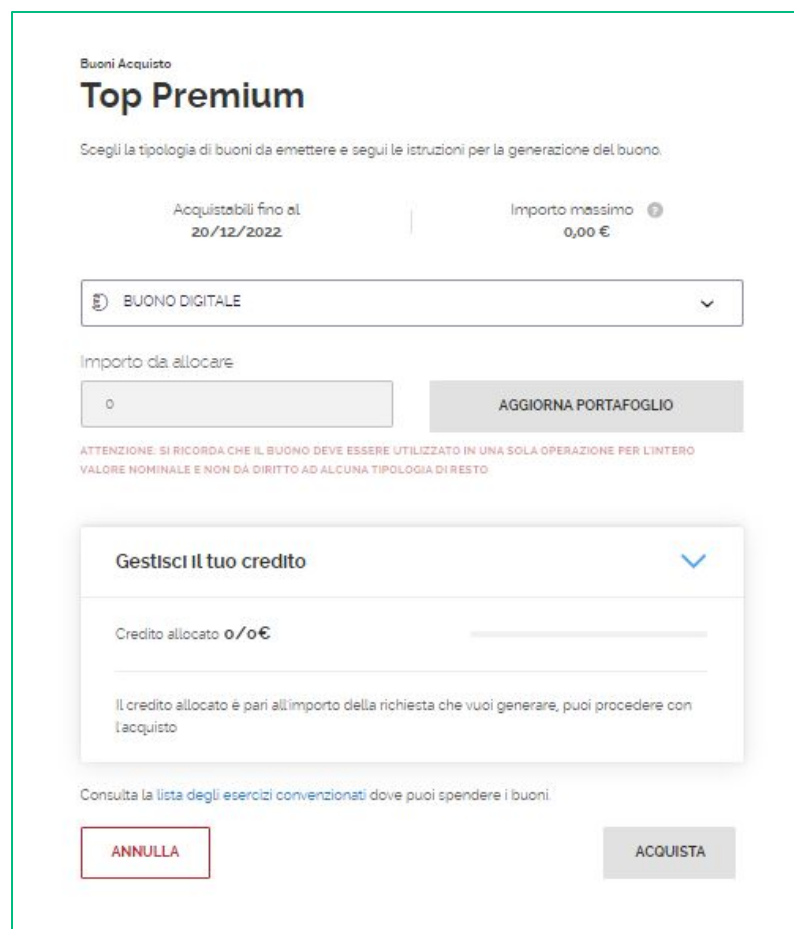
Hai tempo fino al **20/12/2022** per effettuare la tua richiesta.

CATEGORIE

- Abbigliamento
- Alimentari
- Elettronica
- Sport
- Profumi
- Viaggi
- Ottica
- Articoli per l'infanzia

SCEGLI BUONO

- Inserisci l'importo e clicca su **AGGIORNA PORTAFOGLIO**. Puoi modificare l'utilizzo dei tuoi portafogli cliccando sulla freccia in «Gestisci il tuo credito»
- Clicca su **ACQUISTA**.



Buoni Acquisto

Top Premium

Scegli la tipologia di buoni da emettere e segui le istruzioni per la generazione del buono.

Acquistabili fino al **20/12/2022** | Importo massimo **0,00 €**

BUONO DIGITALE

Importo da allocare

0

AGGIORNA PORTAFOGLIO

ATTENZIONE: SI RICORDA CHE IL BUONO DEVE ESSERE UTILIZZATO IN UNA SOLA OPERAZIONE PER L'INTERO VALORE NOMINALE E NON DÀ DIRITTO AD ALCUNA TIPOLOGIA DI RESTO.

Gestisci il tuo credito

Credito allocato **0/0€**

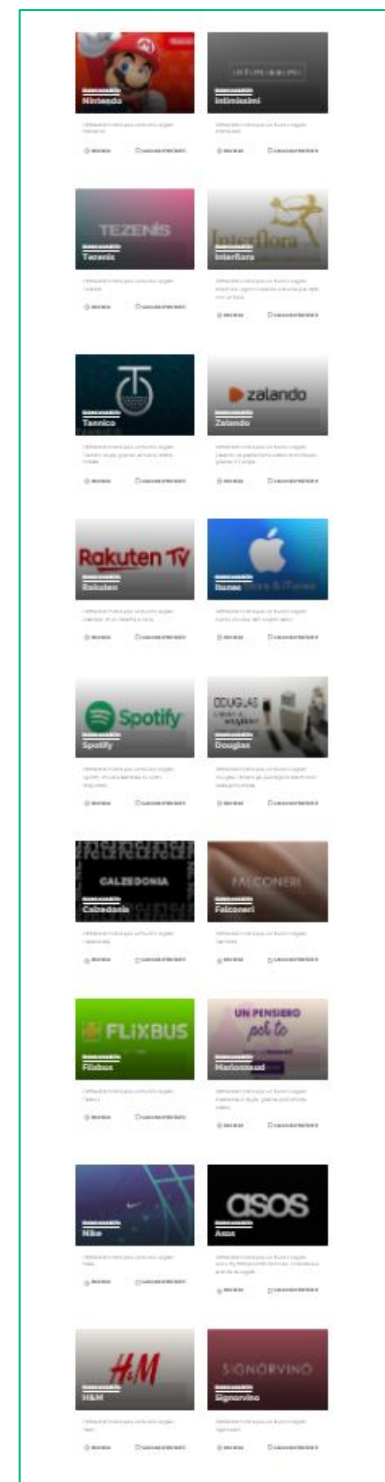
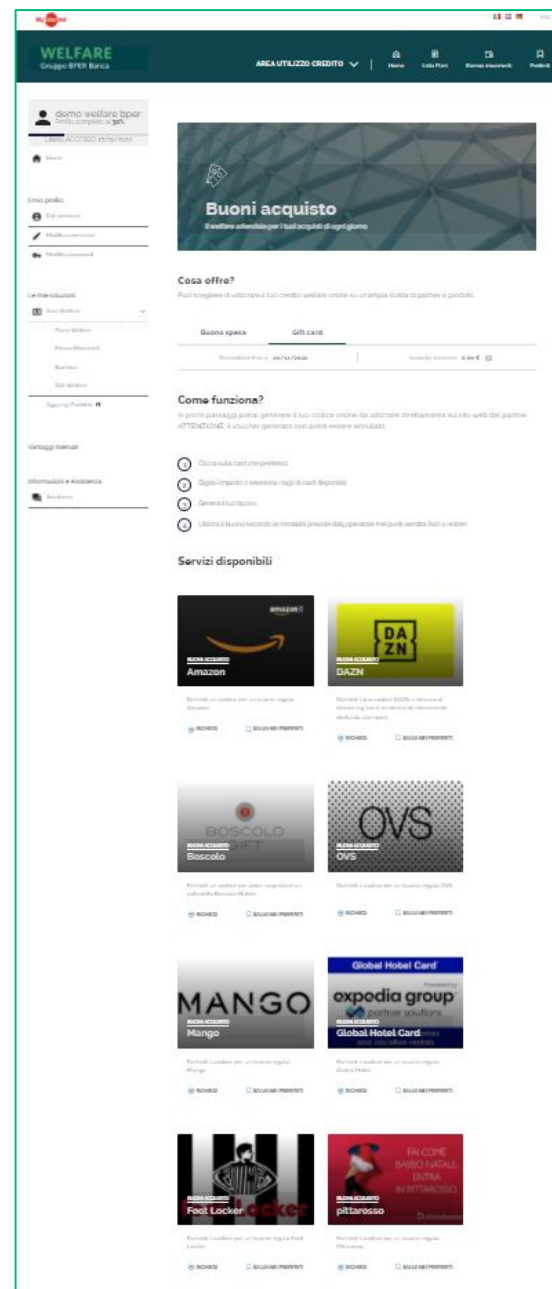
Il credito allocato è pari all'importo della richiesta che vuoi generare, puoi procedere con l'acquisto.

Consulta la [lista degli esercizi convenzionati](#) dove puoi spendere i buoni.

ANNULLA **ACQUISTA**

4.1.2 Modalità di richiesta GIFT CARD nella categoria BUONI ACQUISTO

Nella categoria **BUONI ACQUISTO** puoi trovare la **sezione GIFT CARD**.
Tantissimi brand per cui potrai richiedere una Gift Card online o nello store fisico.



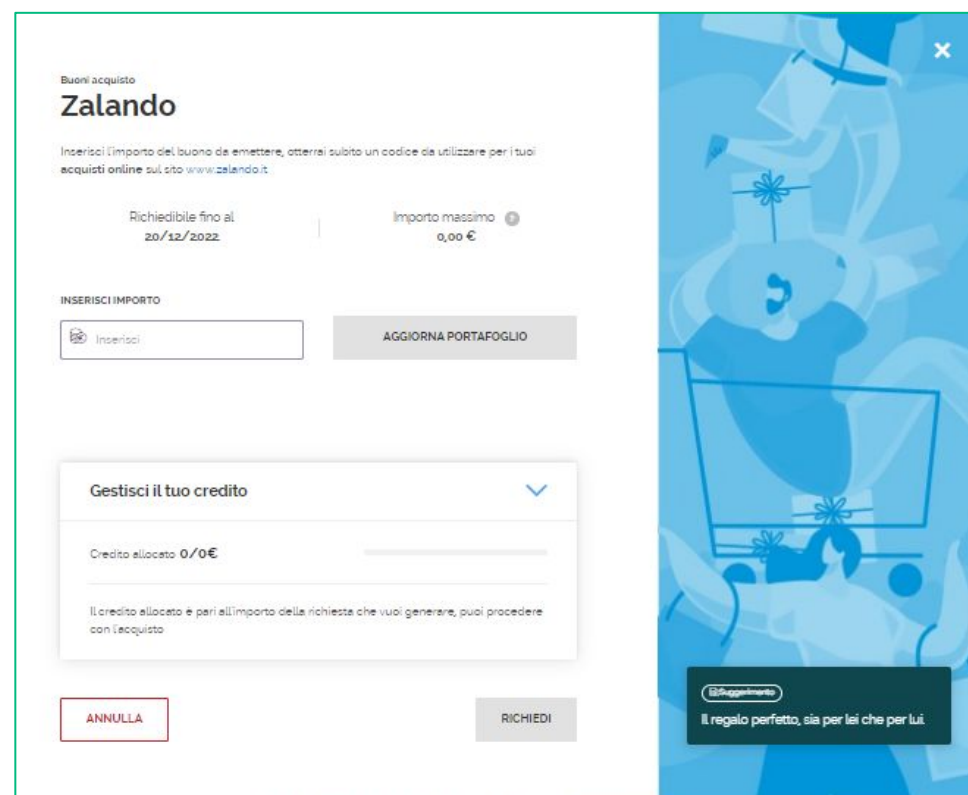
Come funziona?

1. Clicca sull'immagine dell'operatore;
2. Inserisci l'importo e clicca su AGGIORNA PORTAFOGLIO. Puoi modificare l'utilizzo dei tuoi portafogli cliccando sulla freccia in «Gestisci il tuo credito»
3. Clicca su RICHIEDI e genera il codice del partner

La tua **GIFT CARD** sarà **subito disponibile** all'interno della sezione Elenco Movimenti, accessibile dal menu laterale.

Utilizza il codice che trovi direttamente online sull'e-commerce del brand, oppure stampalo e presentalo in negozio.

Le Gift Card disponibili possono essere utilizzate online o in negozio, a seconda del partner scelto.



Buoni acquisto
Zalando

Inserisci l'importo del buono da emettere, otterrai subito un codice da utilizzare per i tuoi acquisti online sul sito www.zalando.it

Richiedibile fino al 20/12/2022

Importo massimo 0,00 €

INSERISCI IMPORTO

Inserisci

AGGIORNA PORTAFOGLIO

Gestisci il tuo credito

Credito allocato 0/0€

Il credito allocato è pari all'importo della richiesta che vuoi generare, puoi procedere con l'acquisto

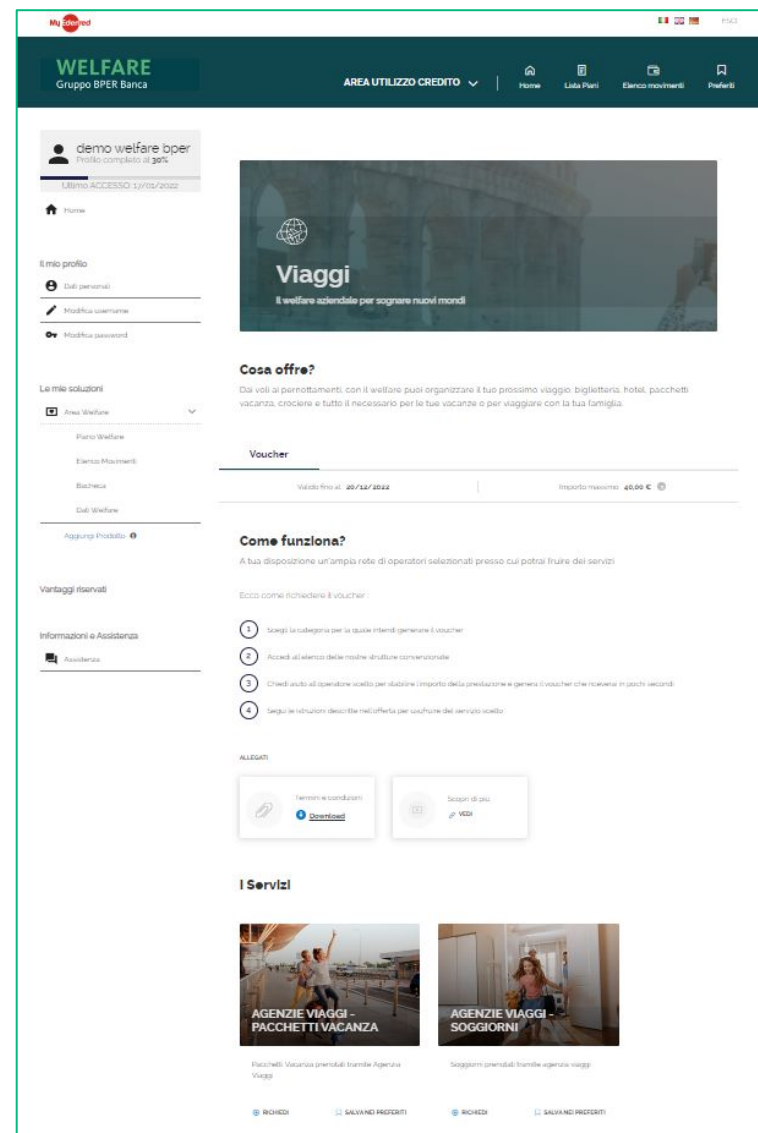
ANNULLA

RICHIEDI

Suggerimento
Il regalo perfetto, sia per lei che per lui.

4.1.3 Modalità di richiesta dei VOUCHER WELFARE

- Clicca su una delle numerose categorie dedicate ai servizi welfare, come ad esempio i viaggi, e apri la pagina dedicata;
- Scegli il servizio di cui vuoi usufruire;
- Clicca su **RICHIEDI**.



ACCEDI ALL'ELENCO DELLE STRUTTURE CONVENZIONATE

- Scegli la struttura nella quale vuoi utilizzare il voucher;
- Clicca su **SCOPRI DI PIÙ**.

The screenshot shows the 'Ricerca locali welfare' page. At the top, there's a navigation bar with 'WELFARE Gruppo BPER Banca' and 'AREA UTILIZZO CREDITO'. Below the navigation bar, there's a user profile section for 'demo welfare bper'. The main content area has a search bar with filters for 'Luogo' (Location) and 'Tipologia servizio' (Service type). The search results are displayed in a grid, showing details for four different travel agencies: 05 VIAGGI, 111 TRAVEL, 3A TOURS, and 4 WINDS. Each entry includes the agency name, address, phone number, email, website, and a 'SCOPRI DI PIÙ' button.

APRI LA SCHEDA DELLA STRUTTURA SCELTA

- Verifica le condizioni di utilizzo del voucher;
- Clicca su **GENERA** per l'offerta desiderata.

The screenshot shows the 'Dettaglio operatore' page for BOSCOLO TRAVEL. The page features a navigation bar with 'WELFARE Gruppo BPER Banca' and 'AREA UTILIZZO CREDITO'. Below the navigation bar, there's a user profile section for 'demo welfare bper'. The main content area displays the operator's name, contact information (phone, website), and a list of services. A section titled 'Condizioni d'offerta' (Offer conditions) provides details about the voucher, including its validity and usage. Another section titled 'Modalità di utilizzo' (Usage modalities) explains how to use the voucher. At the bottom, there's a 'Genera' button to create the voucher.

VISUALIZZA IL FORM DA COMPILARE

- Inserisci le informazioni richieste, l'importo e clicca su **AGGIORNA L'IMPORTO**. Puoi modificare l'utilizzo dei tuoi portafogli cliccando sulla freccia in «Gestisci il tuo credito»
- Clicca su **GENERA** per creare il voucher;
- Il voucher sarà generato immediatamente e potrai visualizzarlo nella sezione **I miei Movimenti**;
- Ricordati di comunicare il codice univoco per usufruire del servizio.

4.1.4 Richiesta convenzionamento nuovo operatore

- Accedi alla pagina Ricerca locali welfare;
- Effettua una ricerca per Luogo o per Tipologia di servizio;

- Scorri l'elenco.
- Se non trovi la struttura che cerchi, clicca su **RICHIEDI NUOVA CONVENZIONE.**

A.B.K. STUDIO SRLS
VIA EMILIA 486 - 45057 TORTONA (AL PIEMONTE)
Telefono: 0131863239
Email: abkstudio.tortona@gmail.com
Categoria: ATTIVITÀ SPORTIVE **SCOPRI DI PIÙ**

A.C.D. GIOVANILE VALDICECINA
VIA DELLE MOIE VECCHIE 43 - 56048 VOLTERRA (PI TOSCANA)
Telefono: 3294151201
Categoria: ATTIVITÀ SPORTIVE **SCOPRI DI PIÙ**

A.C.D. VALDICHIANA UMBRA
VIA KENNEDY 8 - 05015 FABRO (TR UMBRIA)
Telefono: 337757332
Categoria: ATTIVITÀ SPORTIVE **SCOPRI DI PIÙ**

Pagina: < 1 2 3 105 >

Non hai trovato la convenzione che stavi cercando?

RICHIEDI NUOVA CONVENZIONE

- Inserisci la P.IVA della struttura che vuoi segnalare.

Proponi attivazione welfare

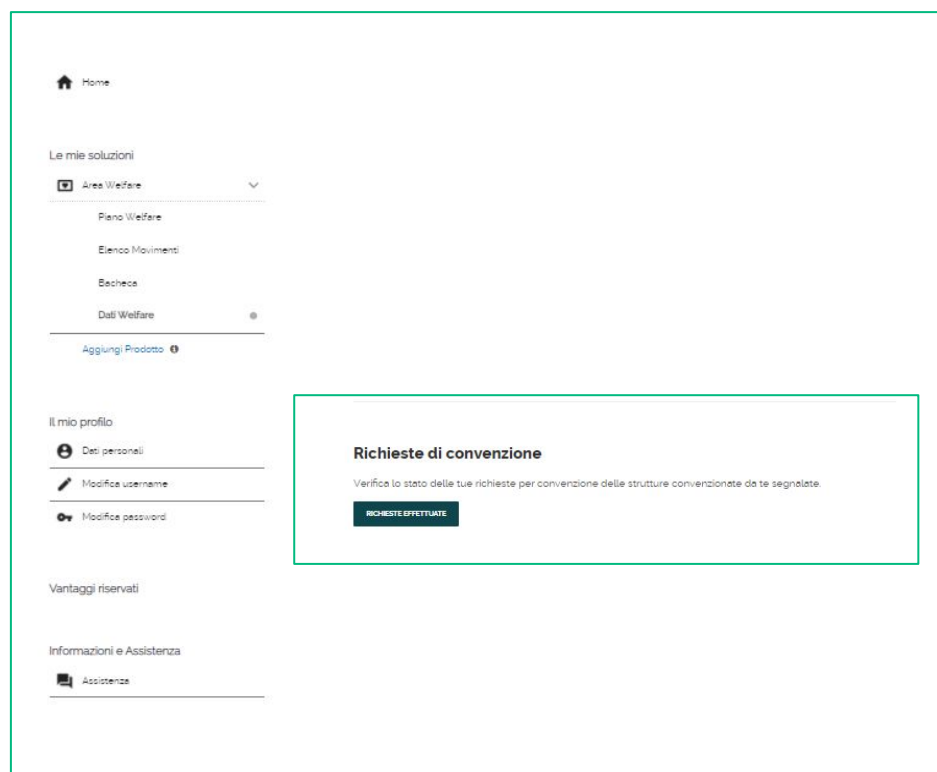
Home / Area Welfare / Proponi attivazione welfare

Partita IVA

- Compila il form con tutte le informazioni e clicca su **RICHIEDI ATTIVAZIONE.**

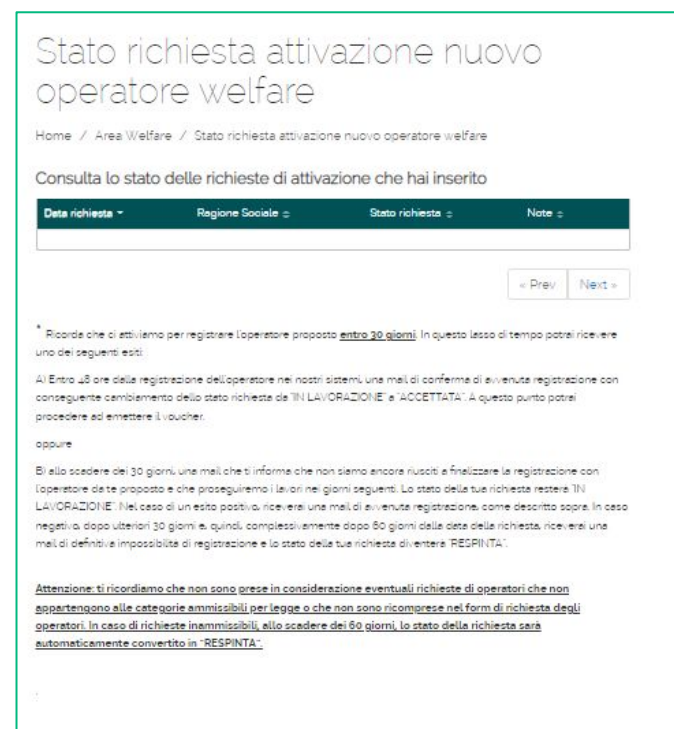
Vuoi monitorare la tua richiesta di attivazione del nuovo operatore?

Vai nell'Area Dati Welfare in Richieste di convenzione e clicca su **RICHIESTE EFFETTUATE**.



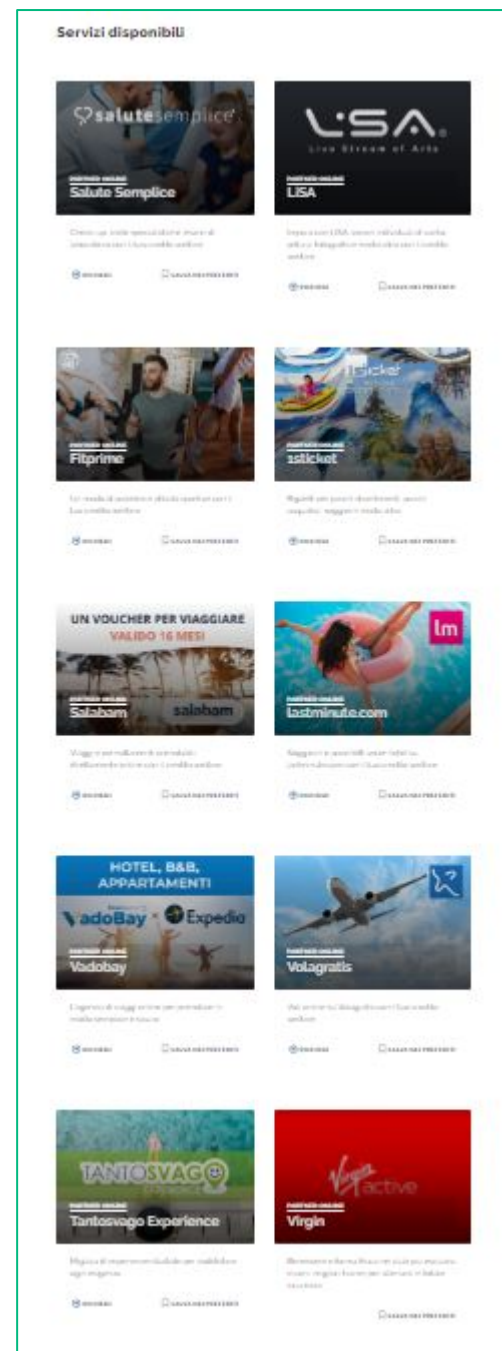
Potrai controllare lo stato di avanzamento delle richieste che hai inserito. La procedura di registrazione dell'operatore proposto avviene **entro 30 giorni**.

Una mail ti avviserà sia in caso di feedback positivo che negativo.



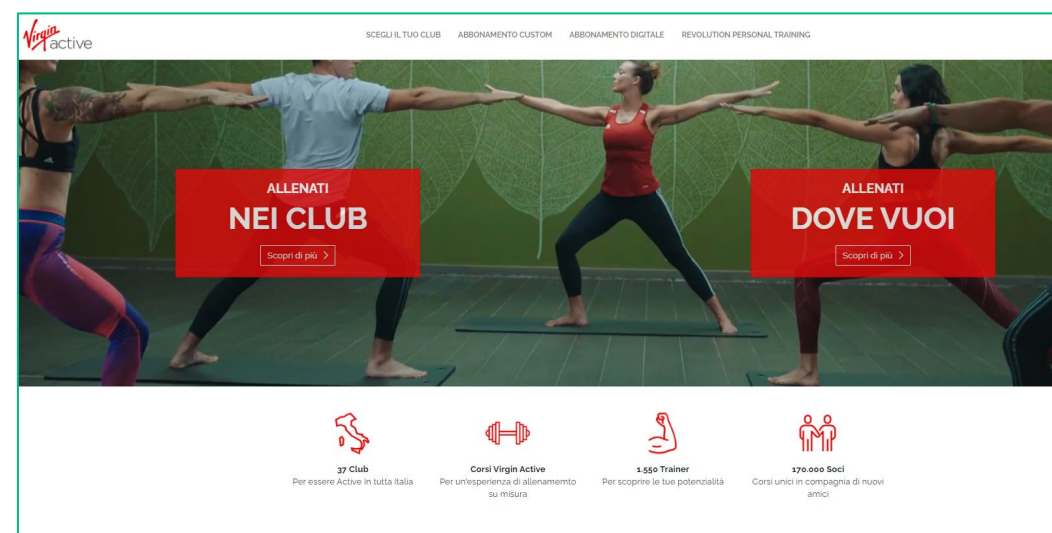
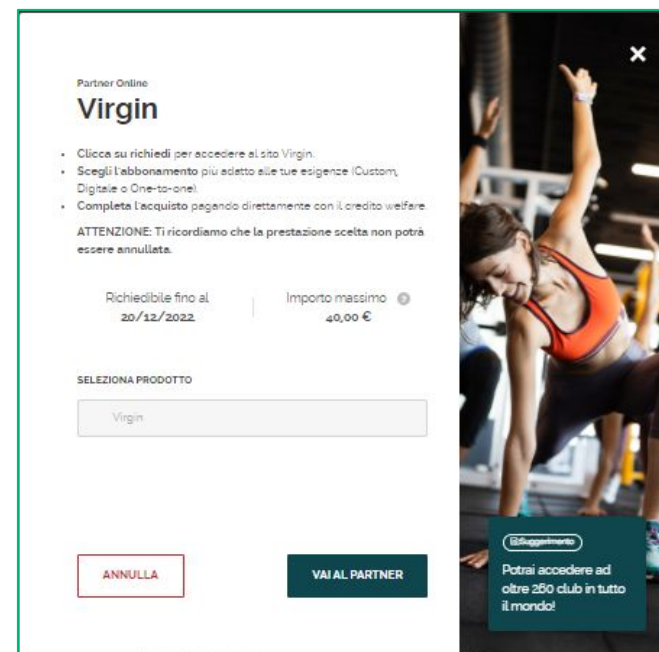
4.1.5 Modalità di richiesta servizi della categoria PARTNER ONLINE

Nelle **categoria PARTNER ONLINE** puoi trovare tantissimi brand tra cui scegliere per utilizzare i tuoi voucher.



Come funziona?

1. Clicca sull'immagine dell'operatore e leggi le informazioni per l'utilizzo;
2. Accedi al sito del partner online e visualizza i servizi offerti;
3. Genera il codice voucher dell'importo uguale alla prestazione selezionata;
4. Inserisci il codice direttamente sul sito del partner e procedi con la tua richiesta.



4.2 Servizi a rimborso: istruzione e formazione, assistenza anziani e non autosufficienti, trasporto

La modalità rimborso ti permette di chiedere il rimborso per le spese già sostenute dei servizi che lo prevedono.

Per i trasporti, è possibile chiedere il rimborso solo di abbonamenti acquistati nell'anno in corso (dal 1° gennaio al 20 dicembre, data di chiusura del Portale) a prescindere dalla validità dell'abbonamento.

4.2.1 Modalità di richiesta del rimborso e tempistiche: un esempio

Chiedere il rimborso delle spese per l'istruzione e formazione sostenute per te o per i tuoi familiari è molto semplice e intuitivo.

La somma da rimborsare verrà erogata direttamente in busta paga, una volta che la richiesta è stata autorizzata.

ATTENZIONE! Normalmente le spese rimborsabili devono essere effettuate con metodi di pagamento tracciabili.

È possibile chiedere il rimborso relativo alle spese sostenute nei due anni precedenti, purché non portate in detrazione nella dichiarazione dei redditi o chieste a rimborso in altri piani welfare.

Clicca sulla categoria ISTRUZIONE e FORMAZIONE

Apri la pagina dei servizi **Istruzione e Formazione**.

Istruzione e formazione
Il welfare aziendale per la crescita personale e professionale

Cosa offre?
Dall'asilo fino all'università, puoi utilizzare il tuo conto welfare per le spese scolastiche che normalmente sostieni per il percorso scolastico tuo e dei tuoi familiari. Asili nido, spese per i servizi di educazione ed istruzione, testi scolastici e universitari, materiali richiesti dalla scuola sono solo alcuni dei servizi disponibili. Scoprirli tutti!

Rimborsi | **Voucher**

Valido fino al: 31/12/2022 | Importo massimo: 40,00 €

Come funziona?
Hai già sostenuto la tua spesa presso qualunque esercente o struttura? Consulta il documento allegato per verificare che sia tra le tipologie ammissibili e, in pochi semplici passaggi, riceverai il rimborso direttamente in cedolino (previa approvazione).

1. Verifica che la tua spesa sia tra quelle rimborsabili
2. Scegli la categoria per la quale hai sostenuto la spesa
3. Compila la richiesta e allega il giustificativo della spesa
4. A seguito dell'approvazione della richiesta riceverai l'accredito non tassato attraverso il cedolino paga

Seleziona la categoria di spesa e segui la procedura per richiedere il rimborso;

Scegli la prestazione per la quale hai sostenuto la spesa tra quelle elencate;

Clicca su **Richiedi**.



Asilo nido

Tasse di iscrizione e rette di frequenza in strutture sia pubbliche che private, mensa

[RICHIEDI](#)



Centri estivi e invernali

Centri estivi e invernali, sia diurni che con pernottamento, colonie

[RICHIEDI](#)



Corsi di lingue extrascolastici

Corsi di lingua straniera, sia in Italia che all'estero

[RICHIEDI](#)



Gita scolastica

Viaggi d'istruzione previsti dal piano formativo scolastico

[RICHIEDI](#)

STEP 1

Seleziona il beneficiario intestatario della spesa sostenuta, nel menu a tendina;

Accetta le condizioni sulla privacy;

Clicca su **CONTINUA**.

ASILO NIDO

Nuova richiesta di rimborso

STEP 1/4

Importo massimo: 40,00 €

BENEFICIARIO PRESTAZIONE

Selezione [AGGIUNGI NUOVO](#)

☐ Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 certifico di aver indicato, quale Beneficiario, un familiare conformemente a quanto previsto dall'Art. 12 del D.P.R. del 22.12.1986 n. 197 e s.m.i. Qualora i dati sopra indicati siano di un familiare, dichiaro di aver fornito l'informativa privacy, come indicato nella stessa.

[Annulla](#) [CONTINUA](#)

STEP 2

Inserisci la Partiva Iva dell'esercente e la ragione sociale;

Clicca su **CONTINUA**.

ASILO NIDO

Nuova richiesta di rimborso

< INDIETRO | STEP 2/4

Importo massimo: 40,00 €

PIVA ESERCENTE

Inserisci

RAZIONE SOCIALE

Inserisci

CATEGORIA MERCATOLOGICA

Inserisci

[Annulla](#) [SALVA COME BOZZA](#) [CONTINUA](#)

STEP 3

Inserisci:

- **Tipo di Prestazione:**
la tipologia del servizio scelto;
- **Tipo Documento:**
selezionare quale giustificativo di spesa alleghi;
- **Numero e data documento:**
informazioni specifiche del giustificativo;
- **Importo Documento:**
la somma spesa;
- **Importo Rimborsabile:**
inserisci la somma da rimborsare e clicca su AGGIORNA PORTAFOGLIO.
Puoi modificare l'utilizzo dei tuoi portafogli cliccando sulla freccia in «Gestisci il tuo credito»
- Carica i documenti per richiedere il rimborso;
acconsenti al trattamento dei dati personali.
- Clicca su **CONTINUA**.

ARCONO

Nuova richiesta di rimborso

STEP 3/4

Importo rimborsabile € 0

Tipo di Prestazione: Altre ▼

Dettaglio Tipo di Prestazione: Seleziona ▼

Tipo di Documento: Seleziona ▼

Numero Documento: 123456789

Data Documento: 2023/10/27

Data Rimborsamento: 2023/10/27

Importo Documento: 100000

Importo Rimborsabile: € 0

AGGIORNA PORTAFOGLIO

Gestisci il tuo credito

Credito attuale: € 0.00 / 0€

Credito attuale in portafoglio: € 0.00 / 0€

CERCA DOCUMENTI

Trascina qui il tuo file o clicca qui per cercarlo sul tuo computer

Consentimento al trattamento dei dati personali: ☐ Confermo che ho letto e ho accettato i termini e le condizioni di utilizzo dell'applicazione ARCONO, e che ho autorizzato il trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui sopra. I miei dati personali sono trattati da ARCONO per le finalità di cui sopra. I miei dati personali sono trattati da ARCONO per le finalità di cui sopra. I miei dati personali sono trattati da ARCONO per le finalità di cui sopra.

ARCONO

AGGIORNA PORTAFOGLIO

CONTINUA

STEP 4

- Controlla che tutti i dati siano corretti;
- Clicca su **INVIA RICHIESTA**.

ASILO NIDO

← INDIETRO

STEP 4/4

Nuova richiesta di rimborso

Importo massimo: 40.00 €

Asilo nido

0 €

BENEFICIARIO PRESTAZIONE

MARIO ROSSI

AUTOCERTIFICAZIONE SUL BENEFICIARIO

✓

PIVA ESERCENTE

12345678901

RAGIONE SOCIALE

Istituto Ancelle Del Sacro Cuore

CATEGORIA MERCEOLOGICA

Istruzione di grado preparatorio: scuole dell'infanzia, scuole speciali collegate a quelle primarie

TIPO DI PRESTAZIONE

Asilo nido

TIPO DI DOCUMENTO

TIPO_DOCUMENTO_

NUMERO DOCUMENTO

DATA DOCUMENTO

IMPORTO DOCUMENTO

IMPORTO RIMBORSABILE

0

DATA PAGAMENTO

AUTOCERTIFICAZIONE SUL GIUSTIFICATIVO

✗

[Annulla](#)

SALVA COME BOZZA

INVIA RICHIESTA

4.3 Sanità

Clicca sulla categoria SANITÀ

Questo servizio ti consente di acquistare pacchetti integrativi per le tue spese sanitarie e quelle dei tuoi familiari inseriti nella polizza sanitaria base, al fine di richiedere il rimborso di spese non coperte dalla polizza, franchigie e scoperti, farmaci e dispositivi medici.

I contributi versati alla cassa sanitaria sono deducibili per un importo complessivo annuo non superiore a 3.615,20 euro.

ATTENZIONE!

Ti ricordiamo che per chiedere il rimborso delle spese mediche è necessario acquistare prima lo **zainetto sanitario**. Verifica tutte le informazioni e il limite di acquisto annuo indicato sul portale, nella pagina relativa al servizio.

Dal 10 del mese successivo potrai inserire le richieste di rimborso.

Per utilizzare il servizio "Zainetti Sanitari" è necessario avere una copertura sanitaria integrativa (polizza sanitaria o Fondo Sanitario).

Sanità
Il welfare aziendale per la protezione della salute

Cosa offre?
Il conto welfare sostiene le spese mediche sanitarie tue e dei tuoi familiari. Visite specialistiche, check up e analisi di laboratorio, trattamenti fisioterapici e odontoiatrici sono solo alcuni esempi delle prestazioni accessibili sia per te che per i componenti del tuo nucleo familiare. Verifica sul Portale Welfare tutti i servizi per la salute disponibili con il tuo Piano.

Voucher **Rimborsi**

Valido fino al: 30/12/2022 | Importo massimo: 40.00 €

Come funziona?
Se desideri acquistare un servizio in ambito salute senza anticipare denaro consulta l'elenco delle tantissime strutture disponibili su tutto il territorio nazionale e genera il voucher per il pagamento della prestazione.

- 1 Scegli la categoria per la quale intendi effettuare l'acquisto
- 2 Accedi all'elenco delle nostre strutture convenzionate
- 3 Chiedi aiuto all'operatore scelto per stabilire l'importo della prestazione e genera il voucher che riceverai in pochi secondi
- 4 Consegni il buono o moduli il codice in cassa ed usufruisci del servizio

ALLEGATI

Termini e condizioni [Download](#) | Scopri di più [Vedi](#)

I Servizi

BENESSERE PERSONALE
Disturbi, malumori e benessere psicofisico della persona
[RICHIESTA](#) [SALVANO PREFERITI](#)

CENTRI ODONTOIATRICI
Visite odontoiatriche, prevenzione e igiene dentale
[RICHIESTA](#) [SALVANO PREFERITI](#)

Sanità
Il welfare aziendale per la protezione della salute

Cosa offre?
Il conto welfare sostiene le spese mediche sanitarie tue e dei tuoi familiari. Visite specialistiche, check up e analisi di laboratorio, trattamenti fisioterapici e odontoiatrici sono solo alcuni esempi delle prestazioni accessibili sia per te che per i componenti del tuo nucleo familiare. Verifica sul Portale Welfare tutti i servizi per la salute disponibili con il tuo Piano.

Voucher **Rimborsi**

Valido fino al: 30/12/2022 | Importo massimo: 40.00 €

Come funziona?
Questo servizio ti consente di acquistare pacchetti integrativi per le tue spese sanitarie e quelle dei tuoi familiari inseriti nella polizza sanitaria base, al fine di richiedere il rimborso di spese non coperte dalla polizza, franchigie e scoperti, farmaci e dispositivi medici.

Ti ricordiamo che per chiedere il rimborso delle spese mediche è necessario acquistare prima lo zainetto sanitario. Dal 10 del mese successivo potrai inserire le richieste di rimborso.

ATTENZIONE: per utilizzare il servizio "Zainetti Sanitari" è necessario avere una copertura sanitaria integrativa (polizza sanitaria o Fondo Sanitario).

Segui le semplici istruzioni che seguono:

- 1 Alzica il credito Welfare da destinare alla Cassa Sanitaria. Puoi acquistare uno o più pacchetti sanitari integrativi (zainetti) anche Zainetti 1 che affiancano la polizza sanitaria personale, ogni volta che ne hai bisogno e per importi risultanti di 10 euro.
- 2 Potrai inserire le richieste di rimborso a partire dal 10 del mese successivo a quello di acquisto dei pacchetti.
- 3 Scegli la categoria di spesa da rimborsare tra le categorie indicate nella sezione I servizi.
- 4 Cerca il qualificatore di spesa e indica l'importo per cui chiedi il rimborso.

Se vuoi maggiori informazioni sui beneficiari e sulle spese rimborsabili con il tuo Zainetto sanitario consulta la sezione "Termini e condizioni" e la sezione "Approfondimenti".
I colleghi ex UBI/UBISS (con copertura sanitaria integrativa) possono acquistare gli zainetti e chiedere i rimborsi per le spese sostenute dal 22 febbraio 2021.

I colleghi ex ISP (con copertura sanitaria integrativa) possono acquistare gli zainetti e chiedere i rimborsi per le spese sostenute dal 21 giugno 2021.

ALLEGATI

Termini e condizioni [Download](#) | Approfondimenti [Download](#)

4.3.1 Modalità di richiesta rimborsi

1. Definisci il credito Welfare da destinare alla Cassa Sanitaria. Puoi acquistare uno o più pacchetti sanitari integrativi (definiti anche "Zainetti") che affiancano la polizza sanitaria principale, ogni volta che ne hai bisogno e per importi multipli di 10 euro.

Potrai inserire le richieste di rimborso a partire dal 10 del mese successivo a quello di acquisto del pacchetto

2. Scegli la tipologia di spesa da rimborsare tra le categorie indicate nella sezione "I servizi"

3. Carica il giustificativo di spesa e indica l'importo per cui chiedi il rimborso.

Destinazione alla cassa sanitaria

In questa sezione puoi destinare il tuo credito welfare alla cassa sanitaria e monitorare lo stato del tuo versamento

Ricorda che puoi acquistare gli Zainetti sanitari dal 1° marzo fino al 30 novembre di ogni anno, utilizzando il tuo credito welfare o dopo che avrai scelto di destinare tutta o parte della tua retribuzione variabile al conto Welfare.

Il tuo conto Welfare

40,00 €

CREDITO DISPONIBILE

>

La tua Cassa Sanitaria

0,00 €

CREDITO DISPONIBILE

TRASFERISCI CREDITO IN CASSA SANITARIA

I Servizi



Accertamenti diagnostici

Esami diagnostici, check-up effettuati presso centri medici compresi anche ticket sanitari

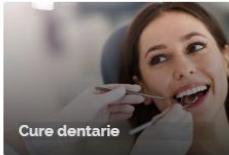
[SALVA NEI PREFERITI](#)



Acquisto o Affitto di protesi

Acquisto o affitto di protesi, presidi e ausili permanenti o temporanei

[SALVA NEI PREFERITI](#)



Cure dentarie

Spese per prevenzione, diagnosi e cura di patologie odontoiatriche

[SALVA NEI PREFERITI](#)



Farmaci, Dispositivi medici con marcatura CE

Farmaci, dispositivi medici con marcatura CE o rimborso del ticket

[SALVA NEI PREFERITI](#)

23

4.4 Versamento al fondo pensione complementare

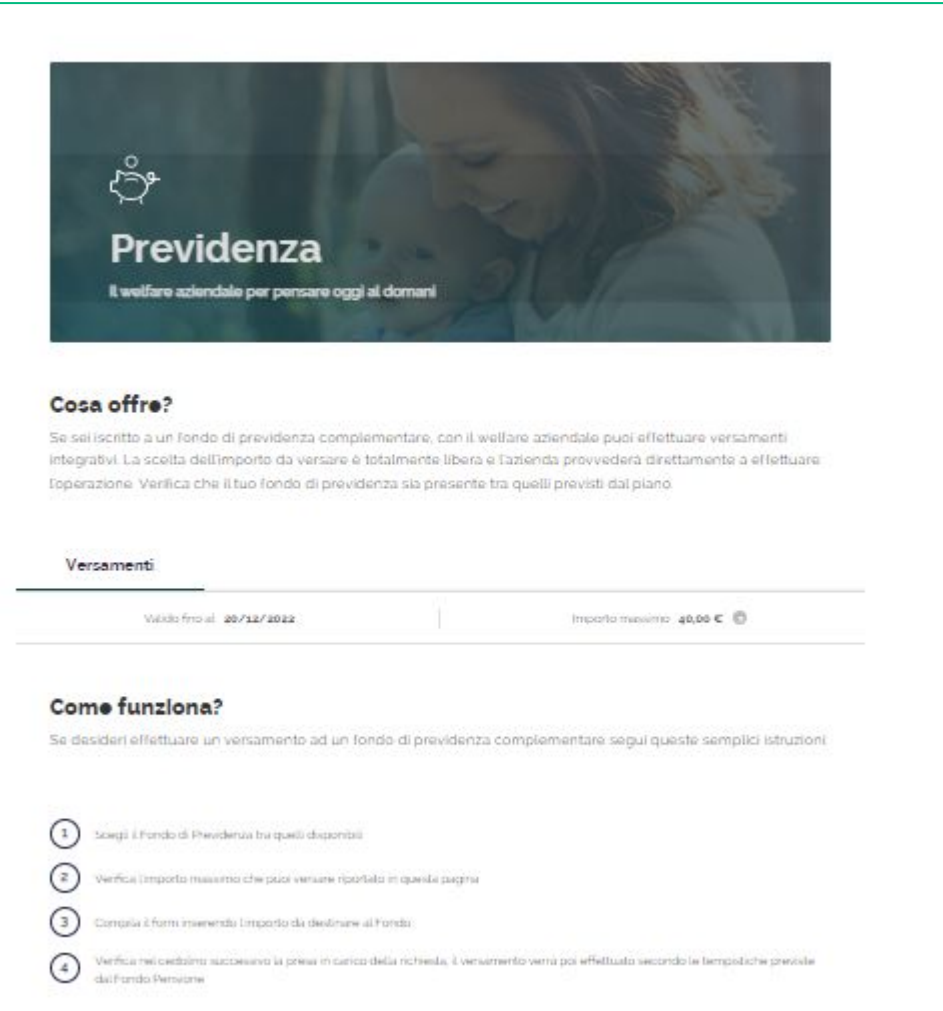
La modalità versamento ti permette di effettuare versamenti integrativi al fondo di previdenza complementare a cui sei già iscritto.

I contributi versati al fondo di previdenza complementare sono deducibili per un importo complessivo annuo non superiore a 5.164,57 euro.

4.4.1 Modalità versamento: un esempio

- Apri la pagina della categoria **PREVIDENZA**;
- Seleziona il Fondo a cui sei già iscritto;

Clicca su **Richiedi**.



The screenshot displays a webpage titled 'Previdenza' with the subtitle 'Il welfare aziendale per pensare oggi al domani'. It features a piggy bank icon. Below the title, there is a section 'Cosa offre?' explaining that users can make integrative contributions if enrolled in a complementary pension fund, with the choice of amount being free and the company handling the operation. A 'Versamenti' section contains a form with a date field 'Valido fino al: 20/12/2022' and a maximum amount field 'Importo massimo: 40,00 €'. A 'Come funziona?' section provides four numbered steps: 1. Choose the Pension Fund, 2. Verify the maximum amount, 3. Complete the form, and 4. Verify the payment receipt.

Previdenza
Il welfare aziendale per pensare oggi al domani

Cosa offre?
Se sei iscritto a un fondo di previdenza complementare, con il welfare aziendale puoi effettuare versamenti integrativi. La scelta dell'importo da versare è totalmente libera e l'azienda provvederà direttamente a effettuare l'operazione. Verifica che il tuo fondo di previdenza sia presente tra quelli previsti dal piano.

Versamenti

Valido fino al: 20/12/2022 | Importo massimo: 40,00 €

Come funziona?
Se desideri effettuare un versamento ad un fondo di previdenza complementare segui queste semplici istruzioni:

1. Scegli il Fondo di Previdenza tra quelli disponibili
2. Verifica l'importo massimo che puoi versare riportato in questa pagina
3. Compila il form inserendo l'importo da destinare al Fondo
4. Verifica nel cedolino successivo la presa in carico della richiesta, il versamento verrà poi effettuato secondo le tempistiche previste dal Fondo Previdenza

- Seleziona il nome del fondo
- Inserisci l'importo e clicca su **AGGIORNA PORTAFOGLIO**. Puoi modificare l'utilizzo dei tuoi portafogli cliccando sulla freccia in «Gestisci il tuo credito»
- Clicca su **RICHIEDI**.
- Attendi la conferma dell'avvenuta ricezione della richiesta;
- Puoi controllare o eliminare la richiesta nella pagina dedicata ai tuoi movimenti.

Nuova richiesta di previdenza

NOME FONDO

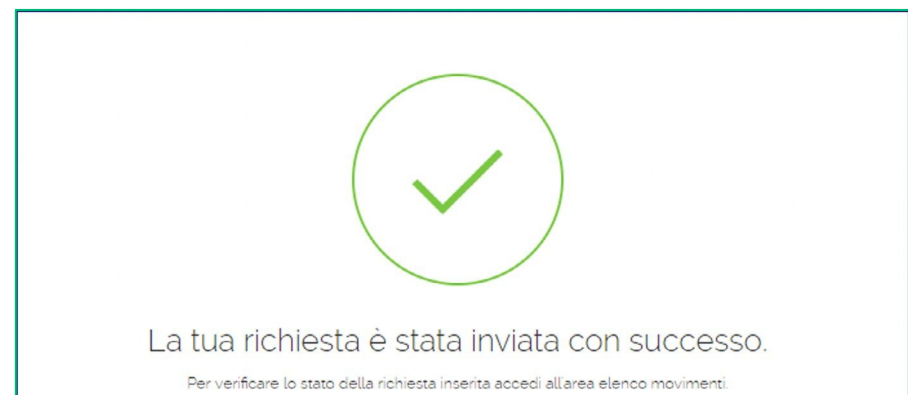
IMPORTO DA ALLOCARE
 AGGIORNA PORTAFOGLIO

Gestisci il tuo credito 

Credito allocato: 0.00/0€

Il credito allocato è pari all'importo della richiesta che vuoi generare, puoi procedere con l'acquisto

[Annulla](#) **SALVA COME BOZZA** **RICHIEDI**



5 MODALITÀ DI ACCESSO ALL'ASSISTENZA E CONTATTI

- **Clicca su ASSISTENZA** nel menù laterale di navigazione nell'homepage;
- Visualizza le domande e risposte che ti possono essere utili;
- Manda una e-mail ai contatti dell'assistenza indicati;
- Prima di effettuare qualsiasi operazione leggi il Regolamento che trovi in bacheca! Ti aiuterà nella scelta e nella gestione dei benefit a tua disposizione.

Assistenza

Home / Informazioni / Assistenza

Serve aiuto? Compila i dati richiesti per ricevere supporto

Scrivi qui sotto la tua domanda

Domande Frequenti	Domande Recenti
Non riesco ad accedere al portale beneficiari	
Il conto welfare può essere utilizzato anche per i familiari dei dipendenti?	
Qual è la normativa di riferimento sul welfare aziendale?	
Cos'è il welfare aziendale?	
Come posso registrarmi al portale beneficiari e accedere al mio conto Welfare?	

Carica Altro

✉ Beneficiari.Welfare-IT@edenred.com

EDENRED ITALIA SRL

02.26.90.41

Via G.B. Pirelli, 18 - 20124 Milano

ASSISTENZA

beneficiari.welfare-it@edenred.com